

Принято на заседании педагогического совета
Протокол № 4
От «10» 05 2023 г.

«Утверждаю»
Директор ОГБОУ «Полянская
школа-интернат»



И. Устипкин.
05 2023 г.

Положение о режиме учебных занятий обучающихся ОГБОУ «Полянская школа-интернат»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4.3648-20», утвержденными Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 сентября 2020 г. № 28;
- Уставом ОГБОУ «Полянская школа-интернат»;
- Образовательной программой школы-интерната;
- Учебным планом школы-интерната.

1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся школы-интерната в части режима учебной деятельности, питания, внеклассной деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий, проведения промежуточной и итоговой аттестации.

1.3. Организация образовательной деятельности в школе-интернате регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми школой-интернатом самостоятельно.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися, их родителями (законными представителями) и работниками школы-интерната.

2. Режим учебной деятельности обучающихся

- 2.1. Учебный год в школе-интернате для обучающихся 1–11 классов начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.
- 2.2. С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки обучающихся с учетом здоровьесберегающих технологий, учебный год делится на четверти. Продолжительность каникул между четвертями составляет не менее 7 календарных дней. Этим достигается приблизительно равномерное распределение учебной нагрузки в течение всего учебного года, равномерная интервальность отдыха обучающихся.
- 2.3. В целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком, который утверждает директор школы-интерната.

- 2.4. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.
- 2.5. При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии.
- 2.6. Образовательная деятельность по общеобразовательным программам, в том числе адаптированным общеобразовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий. Расписание учебных занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов.
- 2.7. В школе устанавливается пятидневная учебная неделя.
- 2.8. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель. Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.
- 2.9. В школе-интернате обучение осуществляется в одну смену.
- 2.10. Внеклассная и внеурочная деятельность осуществляется в соответствии с расписаниями и планами внеурочной деятельности.
- 2.11. Учебные занятия начинаются в 8.30. Проведение нулевых уроков не допускается.
- 2.12. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на переменах.
- 2.13. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего урока, в начальной школе за 20 минут. Дежурство учителей начинается за 15 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 10 минут после окончания последнего урока в смене.
- 2.14. Педагогам категорически запрещается:
 - вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или после уроков по предварительной договоренности;
 - отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы-интерната;
 - удалять обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся;
 - выставлять итоговые оценки или их изменять после даты, указанной, в приказе об окончании учебного периода;
 - производить замену уроков по договоренности между учителями, без разрешения администрации школы-интерната.
- 2.15. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СП 2.4.3648-20», утвержденными Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 сентября 2020 г. № 28. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели.

— Для обучающихся 1-х классов устанавливается:

- ступенчатый режим обучения в I полугодии;
- учебные занятия проводятся только в I смену;
- проводится не более 4-х уроков в день;

- обучение без домашних заданий;
 - продолжительность урока – 1-е полугодие - 35 минут, 2 – е полугодие – 40 минут с обязательным проведением физкультминутки.
- для обучающихся 2–4-х классов — не более 5 уроков.
- для обучающихся 5–6-х классов — не более 6 уроков;
- для обучающихся 7–11-х классов — не более 7 уроков.
- В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4-м уроках.
- 2.16. Продолжительность урока (академический час) во 2–11 классах составляет 40 минут.
- 2.17. Расписание звонков в течение учебной недели:

РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ

Урок	Начало урока	Окончание урока
I смена		
1	8.30	9.10
2	9.20	10.00
3	10.20	11.00
4	11.20	12.00
5	12.10	12.50
6	13.00	13.40
7	13.55	14.35

2.15. Обучающиеся должны приходить в школу-интернат не позднее 8 часов 20 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

3. Режим внеклассной деятельности

- 3.1. Внеурочная деятельность, внеклассная работа по предмету и кружковая работа организуется в соответствии с расписанием и учитывает возрастные особенности обучающихся, обеспечивает баланс между двигательными-активными и статическими занятиями.
- 3.2. Проведение походов, экскурсий, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределами школы-интерната разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы-интерната. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет педагог, воспитатель, которые назначаются приказом директора.
- 3.3. График питания обучающихся, дежурства по школе-интернату утверждаются директором ежегодно.
- 3.4. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

- 3.5. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности, и регулируются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

4. Режим двигательной активности обучающихся

- 4.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры обеспечивается за счет:
- физкультурминуток;
 - внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
 - самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.
- 4.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа соответствуют возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).
- 4.3. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Учащимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительная работа проводится с учетом заключения врача.
- 4.4. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.
- 4.5. Уроки физической культуры целесообразно проводить на открытом воздухе. Возможность проведения занятий физической культурой на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеоусловий.
- В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводятся в зале.

5. Режим трудовых занятий обучающихся

- 5.1. В школе-интернате запрещается привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия их родителей (законных представителей).
- 5.2. С согласия обучающихся и их родителей (законных представителей) осуществляется организация летней трудовой практики, продолжительность которой устанавливается решением педагогического совета школы-интерната.

6. Режим выполнения домашних заданий

- 6.1. При реализации утвержденных рабочих программ учебных предметов общеобразовательной программы объем домашних заданий (по всем учебным предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали времени, установленного Гигиеническими требованиями (в астрономических часах):
- во 2–3 классах — 1,5 ч.,
 - в 4–5 классах — 2 ч.,
 - в 6–8 классах — 2,5 ч.,
 - в 9–11 классах — до 3,5 ч.

В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

7. Режим проведения промежуточной и итоговой аттестации

- 7.1. Промежуточная аттестация (административные контрольные работы), независимое тестирование в переводных классах проводится в октябре, декабре, апреле, мае текущего года без прекращения образовательной деятельности в соответствии с Уставом и решением педагогического совета школы-интерната.
- 7.2. При проведении промежуточной и итоговой аттестации не допускается проведение более одной административной контрольной работы в день.
- 7.3. Перерыв между проведением административной контрольной работы должен быть не менее 1 дня.

8. Ведение документации

- 8.1. Всем педагогам при ведении журналов следует руководствоваться Положением о ведении классного журнала в электронном виде.
- 8.2. Внесение изменений в журналы (зачисление и выбытие учеников) производит классный руководитель по приказу директора школы-интерната.
- 8.3. Исправление оценок в классном журнале допускается по заявлению учителя и разрешению директора.

9. Режим работы в каникулы

- 9.1. В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно-вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием вида деятельности, которую будут выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы, в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).